

我們的環境

環境管理

環境管理政策及機制

作為香港在首間所有辦公室及分行均取得ISO 14001認證的本地銀行，我們致力以身作則，支持向低碳經濟轉型。我們制定了《環保政策》，並監測環境管理系統，以確保能持續符合ISO 14001標準。

恒生更推行一系列的全行辦公室優化計劃，包括參考國際認可的標準採取措施，提升工作場所的能源效益及可持續性。我們亦已就綠色採購及廢物管理等事宜制定相關指引。

恒生培訓部分員工成為環保大使，以支持環境管理系統的實施。他們定期向其部門的同事提供環保相關政策及措施的最新資訊，亦會提升其同事、家人及朋友的環保意識。

本行謹遵香港法規和指引，例如《廢物處置條例》(第354章)以監管與本行辦公室營運相關所儲存及棄置的電子廢棄物。於2021年，本行沒有違反任何環境法例或法規。

綠化我們的建築

我們致力追求可持續、具能源效益及符合最高國際標準的辦公大樓。恒生113是香港首座榮獲美國綠色建築委員會領先能源與環境設計(LEED)頒發最高級別鉑金級認證的本地銀行辦公大樓。恒生中心辦公大樓亦獲頒LEED商用室內設計的金級證書。在我們的物業內，我

們採用環保建築物料和節能電器，包括低揮發性有機化合物油漆、發光二極體(LED)照明系統、高效能冷氣機和一級能源效益電器。

我們已採取措施以減少能源消耗。例如，預設主要辦公大樓的所有照明和空調系統在特定時間關閉，在一般工作日由晚上7時30分至翌日早上7時30分，週末則為全日。我們亦限制辦公時間後及週末的升降機運作數量。2021年，我們將大部分分行的大型廣告牌的運作時間縮短一小時(由晚上6時至11時，改為晚上6時至10時)。我們於2021年舉辦了為期三個月的分行節能比賽，以提高員工的節能意識，並啟發他們就減少碳排放作出行動。與去年同期相比，超過一半分行的能源消耗有所下降。

2021年開展的行動包括：



簽署成為香港特別行政區政府環境局的「碳中和」夥伴



加入商界環保協會氣候變化商業論壇諮詢小組，推廣及支持氣候行動



向每位員工派發可重用的餐具禮品套裝，鼓勵員工減少使用即棄餐具



在員工食堂及咖啡廳為自備容器購買外賣的員工提供折扣

我們的環境

環境管理



↓230噸二氧化碳當量

本行於2021年在多項環保措施上投入約港幣700萬元，預期這些項目每年能為我們減少溫室氣體排放230噸二氧化碳當量及節省營運成本港幣50萬元。



七座辦公大樓加入了《節能約章2021》及《4T約章計劃》

為支持政府節約能源的倡議，本行旗下七座辦公大樓加入了《節能約章2021》及《4T約章計劃》。為減少能源消耗及碳排放，本行在分行應用了節能設計。例如，新中環分行使用LED照明及自然光，與採用傳統照明相比節省了約50%的整體耗電量。



標準溫度 攝氏24.5度

本行辦公室及分行在炎熱季節的標準溫度維持在攝氏24.5度，務求在減少能源消耗及為客戶和員工提供舒適環境之間取得平衡。



無紙化工作

恒生把科技及數碼方案應用到優化工作場所的項目，實現無紙化工作並減少儲存空間，因而容許我們提供更多空間用以增闊會議室、建立寬敞的茶水間及休息區，以配合員工流動及協作的工作模式。總行大樓的所有辦公樓層均於2021年已翻新完畢。我們亦已將位於旺角及九龍灣的兩座辦公大樓納入該工作場所優化計劃，並計劃於2022年翻新八層辦公室。

清拆和裝修所產生的建築廢物由承辦商處理，並僅會棄置於政府許可的地方。我們確保承辦商的廢物管理和處理程序均符合本行的標準。同時，我們已啟動「綜合家具減廢計劃」，並遵照以下順序處理辦公室翻新後不再使用的家具：



1 傢俬將優先於本行內部重用

2 餘下傢俬可贈予本行員工自用

3 與業務夥伴合作捐贈或回收剩餘家具

4 其餘家具將交由回收服務供應商統一處理

茶水間內提供可重用的餐具、容器及茶杯，鼓勵同事避免使用即棄餐具。

為盡量減少不可回收的廢棄物，所有膠樽產品已在辦公大樓的自動販賣機下架。

目前，恒生總行及恒生113辦公大樓分別獲頒「優質食水」金級證書，以及「優質食水」及「優質沖廁水」銀級證書。此外，恒生113辦公大樓把冷卻用水重用作沖廁水。

我們的環境

環境管理

環保表現(營運環保效益)

為減少用紙，截至2021年12月，70.2%的零售客戶月結單及通知書透過電子方式發送，所發出的電子月結單及通知書按年增加4.6百分點。另外，在2021年，95%的個人客戶的交易透過數碼渠道進行。這些渠道包括我們的網上銀行服務、語音應答系統、自動櫃員機，以及自動電子設備服務，而交易則包括產品交易及日常銀行服務，例如付款、轉帳、存款及提款。商業銀行業務方面，於2021年，86%的客戶交易經由不同的數碼渠道處理，相關渠道包括網上銀行服務、自動櫃員機，以及自動電子設備服務。交易包括支付轉賬、自動付款、存款、出糧，以及自動櫃員機服務。在2021年透過電子渠道作出的慈善捐款總計690,653宗，善款合計港幣1億1,700萬元。同時，93.2%的股東在2021年採用本行的電子通訊服務，節省約1,680萬張紙。

| 層面 | 基準年 | 截至2021年 9月底的進展 | 短期目標 (至2022年) | 中期目標 (至2025年) | 長期目標 (至2030年) |
|----------------------|------|--------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| 耗電量 | 2018 | ▼ 9.8% | ▼ 7.5% | ▼ 15% | ▼ 30% |
| 溫室氣體排放 — 範疇一及二總量* | 2018 | ▼ 22.5% | ▼ 7.5% | ▼ 15% | ▼ 30% |
| 耗水量 | 2018 | ▼ 7.5% | ▼ 8% | ▼ 14% | ▼ 24% |
| 紙張耗用量 [^] | 2019 | ▼ 30.8% | ▼ 15% | ▼ 22.5% | ▼ 35% |
| 廢物棄置 | 不適用 | 避免57.3%的 廢物棄置 到堆填區 | 避免70%的 廢物棄置 到堆填區 | 避免74%的 廢物棄置 到堆填區 | 避免80%的 廢物棄置 到堆填區 |

附註：

* 此目標不包括從本地電力供應商購買可再生能源證書所減少的碳排放。

[^] 我們於2019年優化了紙張消耗的數據收集方法。為確保與未來表現的可比性，我們以2019年作為該目標的基準年。

2021年的廢物回收率較2020年有所下降。我們認為原因在於當前2019冠狀病毒病疫情下，更多同事於辦公室享用午餐，而廚餘及棄置容器及餐具作為辦公室一般廢棄物的主要部分，通常以捆綁方式處置，故難以回收。我們於2021年底在恒生總行及恒生113辦公大樓安裝廚餘分解機。我們亦計劃於2022年開始在公共樓層設立廚餘收集點，並安排清潔人員收集廚餘垃圾，將剩餘食物與一次性餐具分離。廚餘其後將被送往堆肥機分解成符合安全標準的污水排放至排水系統。我們將於辦公大樓進行廢物審計，以計算廢物的組成及數量、重新審視廢物目標及制定新的減廢策略。