恒生銀行
HANG SENG BANK

恒生商業 e-Banking 服務 – 重新設定密碼/申請服務啟動密碼及/或保安編碼器申請表格

欲重新設定密碼，請先於網上完成重新設定密碼程序。

致 : 恒生銀行有限公司(「恒生」)

請用正楷填寫，填妥表格後交回本銀行任何一間商務理財中心或分行，或郵寄至下列地址收。如有其他疑問，請致電 2198 8000 與本行服務員聯絡。

恒生銀行有限公司
香港郵政信箱3013號

日期(日/月/年)

甲部 – 基本資料	
申請機構(英文)名稱	
基本戶口號碼	
請填寫申請機構在恒生開立之綜合戶口(883)或獨立的港元往來、港元儲蓄、外幣往來或多種貨幣儲蓄戶口。	
主要/一般使用人(英文)名稱	
身份證明文件種類	☐ 香港身份證 ☐ 護照 ☐ 其他 (請註明: _____)
身份證明文件號碼	
主要/一般使用人簡名	
聯絡電話	( )

乙部 – 設定密碼資料	
使用者名稱(最少5個字符)	
參考編號	H A S E
• 參考編號會於閣下於網上完成重新設定密碼程序後，由系統派發及顯示給用戶。	

丙部 – 申請服務啟動密碼及/或保安編碼器	
(若閣下需要申請服務啟動密碼及/或保安編碼器，請在填寫此表格前聯絡恒生商伴同恒熱線作有關安排。若閣下已使用流動保安編碼作認證工具，丙部並不適用。)	
申請種類	☐ 認證編號及啟動密碼 ☐ 保安編碼器 (可選多項)
領取密碼及保安編碼器	每一位使用人需要一組認證碼、一套由英文字母及數字組成之密碼及一個保安編碼器，作為登記服務之用。認證碼將以短訊發送到上述手提電話號碼。 啟動密碼及保安編碼器將以普通郵件郵寄至指定的戶口的登記地址。

>>OPS>BOS

IB19-R11(YX) 1-2 06/24 E

主要使用人簽署

1) _____ **2)** _____

姓名 : _____ **姓名** : _____

註:

1. **如重新設定密碼/申請服務啟動密碼及/或保安編碼器為主要使用人，申請表格必須由該主要使用人自行簽署。**
2. **如重新設定密碼/申請服務啟動密碼及/或保安編碼器的使用人為一般使用人及貴公司之恒生商業**e-Banking**使用設定由一位主要使用人履行，此表格須由其中一位主要使用人簽署。**
3. **如重新設定密碼/申請服務啟動密碼及/或保安編碼器的使用人為一般使用人及貴公司之恒生商業**e-Banking**使用設定由兩位主要使用人聯同履行，此表格必須由兩位主要使用人一同簽署。**

銀行專用		
Receiving Br. Code	Authorised Signature	CAS
Signature / ID verified		
Checked by		

>>OPS>BOS

IB19-R11(YX) 2-2 06/24 E

滙豐集團成員