

恒生商業 e-Banking 用戶使用指南

手機入票服務

於流動應用程式使用手機入票服務功能的步驟

步驟 1

選擇並開啟功能

- 1 登入恒生商業流動應用程式後，打開左邊的選單，再點按「**手機入票服務**」。



步驟 2

閱讀指示和條款及細則

- 1 細閱指示後，點按「**立即開始**」。
- 2 向下捲動以細閱條款及細則，如你同意條款及細則，點按「**同意**」。

*備註：
條款及細則一經同意，除非有所更新，否則將不會再顯示。



恒生商業 e-Banking 用戶使用指南 手機入票服務

於流動應用程式使用手機入票服務功能的步驟

步驟 3

填寫存入支票的詳情

掃描支票前，請確保你已填寫以下存入支票的詳情：

- 1 點按「存入賬戶」以選擇你的存入支票賬戶。
- 2 點按「存入金額」以填寫你的存入支票金額。
- 3 如有需要，點按「我的備註 (選填項目)」，並以英文填寫簡短備註。
- 4 你可以點按右上角的「備註」，閱讀存入支票提示。



恒生商業 e-Banking 用戶使用指南

手機入票服務

於流動應用程式使用手機入票服務功能的步驟

步驟 4

開始掃描支票

- 1 點按「**掃描支票**」，同時請準備純深色背景。
- 2 掃描支票前，請留意：
 - 如這是你首次啟動流動裝置的 **使用相機允許**，請參考 **步驟5A**。
 - 如你曾停用流動裝置的 **使用相機允許**，請參考 **步驟5B**。
 - 如以上兩者均不適用，請參考 **步驟6**。



恒生商業 e-Banking 用戶使用指南

手機入票服務

於流動應用程式使用手機入票服務功能的步驟

步驟 5A

首次啟動使用相機允許

- 1 如你為首次啟動流動裝置的 **使用相機允許**，請允許此應用程式拍攝及錄影。點按彈出式通知的「好」以啟動 **使用相機允許**。

或



步驟 5B

啟動應用程式的使用相機允許

- 1 如你曾停用流動裝置的 **使用相機允許**，點按「前往『設定』」。
- 2 請啟動應用程式的 **使用相機允許**，於 **設定 > 商業** 頁面切換 **相機** 開關，然後返回恒生商業流動應用程式。



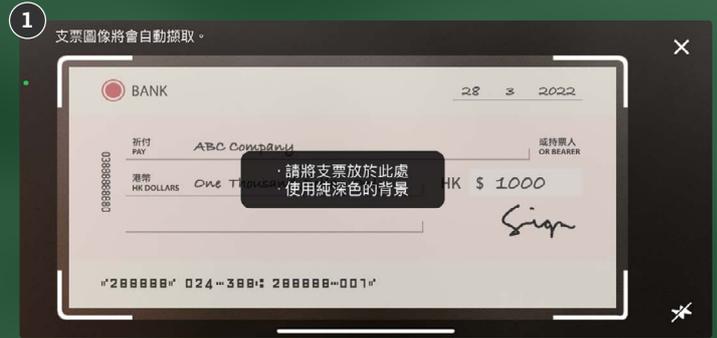
恒生商業 e-Banking 用戶使用指南 手機入票服務

於流動應用程式使用手機入票服務功能的步驟

步驟 6

掃描支票

- 1 按指示準備純深色背景，並將支票邊緣位置處於白色攝影框內。
- 2 跟從指示以掃描支票的正面，如果你正確跟從指示，支票圖像將會自動擷取。
- 3 確保支票圖像清晰可辨，成功掃描支票的正面之後，點按「繼續」。



恒生商業 e-Banking 用戶使用指南 手機入票服務

於流動應用程式使用手機入票服務功能的步驟

步驟 6 掃描支票

- 4 翻轉支票。
- 5 跟從指示以掃描支票的背面，如果你正確跟從指示，支票圖像將會自動擷取。
- 6 確保支票圖像清晰可辨，成功掃描支票的背面之後，點按「繼續」。



恒生商業 e-Banking 用戶使用指南 手機入票服務

於流動應用程式使用手機入票服務功能的步驟

步驟 7 存入支票

- 1 掃描支票後，所有存入支票詳情及支票圖像均會顯示在存入詳情頁面。
- 2 如有需要，你可點按「按此以重拍正面」或「按此以重拍背面」以重拍支票。
- 3 然後點按「存入」以繼續。
- 4 仔細預覽存入詳情及支票圖像一覽，然後點按「確認」。
- 5 你已完成存入支票請求。如你需要存入其他支票，點按「存入另一張支票」，否則，請點按「前往賬戶概覽」檢查你的賬戶概覽。

***備註：**

請注意於下午5時30分後（香港標準時間）或於非結算日存入之支票，將於下一個結算日處理，而存入支票時間以銀行實際接收時間為準。

