

## Hang Seng Commercial Card Application Documents<sup>1</sup>

### Copies of the following documents are required for Hang Seng Commercial Card application:

- Business Registration Certificate
- Certificate of Incorporation<sup>2</sup>
- Constitutional Documents<sup>2</sup>
- HKID Card / Passport of the Sole Proprietor/ all Partners /the Director(s) who signed on the above Certification, Declaration, the Authorised Card User(s) and the guarantor(s)
- If the residential address is different from bank record, please provide address proof of the Sole Proprietor/ all Partners/ guarantors<sup>3</sup>
- If the office address is different from the incorporated /registered address, please provide proof
- Original copy of Personal Guarantee (should be granted from beneficiary owners(s) with **more than 50%** ownership)<sup>2,4</sup>
- Operation Proof:
  - The company's utility bill (water, electricity or gas) within the last 3 months ;or
  - Valid tenancy agreement of the business operating address in name of Applicant ;or
  - Latest invoice / purchase order issued by the major supplier / buyer within the last 3 months ;or
  - MPF statement within the last 3 months ;or
  - Payroll record within the last 3 months ;or
  - Valid certificate of insurance for employees' compensation of the Applicant
- Company Logo (If logo printing service is selected)
- **Any one of the following financial documents <Recommended to submit>** (If not submitted, the bank will use internal records for assessment):
  - Latest Profits Tax Demand Note from the Inland Revenue Department of the Applicant
  - Other bank statements of the Applicant for past 6 months

### Remark:

1. Hang Seng reserves the right to request any further supporting documents / information.
2. Applicable to limited company only.
3. Company incorporated outside Hong Kong or non-Hong Kong registered company(ies) in the ownership structure should provide document proof on shareholders and directors acceptable to the Bank.
4. The Personal Guarantor has to be signed and submitted at the time of submitting this application form.

## 恒生商務卡申請文件<sup>1</sup>

以下所需文件副本適用於恒生商務卡申請

- 商業登記證
- 公司註冊證明書<sup>2</sup>
- 公司組織文件<sup>2</sup>
- 東主 / 各合夥人 / 於上述決議及聲明部分簽署之各董事、各被授權持卡人及各擔保人之香港身份證 / 護照
- 如東主 / 各合夥人 / 各擔保人<sup>3</sup>的住址與銀行記錄不符，請提供地址證明文件<sup>3</sup>
- 如申請機構地址與註冊 / 登記地址不同，請提供證明文件
- 個人擔保書正本（需由擁有50%以上之實益擁有權授予）<sup>2,4</sup>
- 營運證明：
  - 申請機構最近3個月內之公用事業賬單（水費、電費或煤氣費）或
  - 以申請機構名義簽訂的有效營業地址租約或
  - 最近3個月內由主要供應商 / 客戶發出之票 / 訂單或
  - 申請機構最近3個月內之強積金結單或
  - 最近3個月內之發薪紀錄或
  - 有效之僱員補償保險證書
- 公司標誌(如選擇於卡面列印公司標誌)
- 以下任何一份財務資料 <建議提交>（如未提交，銀行將使用內部記錄進行評估。）：
  - 申請機構最近由稅務局發出之利得稅稅單
  - 申請機構最近6個月之其他銀行月結單

註:

1. 恒生保留要求客戶提供任何有關證明文件 / 資料之權利。
2. 只適用於有限公司。
3. 非本地註冊公司或股權結構涉及非本地註冊公司需提供由本行接受之股東及董事文件證明。
4. 個人擔保書需於遞交此申請表格時簽署及提供。

## 恒生商务卡申请文件<sup>1</sup>

以下所需文件副本适用于恒生商务卡申请：

- 商业登记证
- 公司注册证明书<sup>2</sup>
- 公司组织文件<sup>2</sup>
- 东主 / 各合伙人 / 于上述决议及声明部分签署之各董事、各被授权持卡人及各担保人之香港身份证 / 护照
- 如东主 / 各合伙人 / 各担保人的住址与银行记录不符，请提供地址证明文件<sup>3</sup>
- 如申请机构地址与注册 / 登记地址不同，请提供证明文件
- 个人担保书正本（需由拥有**50% 以上**之实益拥有权授予）<sup>2,4</sup>
- 营运证明：
  - 申请机构最近3个月内之公用事业账单（水费、电费或煤气费）或
  - 以申请机构名义签订的有效营业地址租约或
  - 最近3个月内由主要供应商 / 客户发出之票 / 订单或
  - 申请机构最近3个月内之强积金结单或
  - 最近3个月内之发薪纪录或
  - 有效之雇员补偿保险证书
- 公司标志(如选择于卡面列印公司标志)
- 以下任何一份财务资料 <建议提交>（如未提交，银行将使用内部记录进行评估。）：
  - 申请机构最近由税务局发出之利得税税单
  - 申请机构最近6个月之其他银行月结单

### 注:

1. 恒生保留要求客户提供任何有关证明文件 / 资料之权利。
2. 只适用于有限公司。
3. 非本地注册公司或股权结构涉及非本地注册公司需提供由本行接受之股东及董事文件证明。
4. 个人担保书需于递交此申请表格时签署及提供。